

DECRETO DEL DIRIGENTE

Oggetto: P.F. CFS – P.O. attività vivaistiche, biodiversità forestale e valorizzazione boschi delle Marche. – Decreto n. 16 del 22/01/21 concernente affidamento ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 165/2001 all'agrotecnico Alfio Santinelli di attività di supporto e formazione al personale ASSAM finalizzato al miglioramento della produzione di varietà locali di olivo presso il vivaio S.G.Gualberto di Pollenza e di Petritoli. Impegno, liquidazione e pagamento delle spese sostenute pari ad euro 280,51. Bilancio 2021.

VISTO il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria;

VISTA la l.r. 14.01.1997 n. 9 così come modificata dalla l.r. 16 settembre 2013 n.28;

VISTO il Decreto del Direttore n. 271 del 10.12.2020 – Approvazione programma di attività e bilancio previsione economico anno 2021 e del Programma biennale acquisti beni e servizi 2021-2022;

VISTI il Regolamento Amministrativo e Contabile dell'A.S.S.A.M. ed il Regolamento per l'acquisizione di lavori servizi e forniture sotto soglia dell'ASSAM, approvati con decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019;

1. Di approvare la proposta formulata dal Responsabile del Procedimento e, per l'effetto, di autorizzare l'impegno, la liquidazione ed il pagamento delle spese sostenute dall'agrotecnico Alfio Santinelli, residente a Castebellino (AN) in via Molino n. 15 CF: SNTLFA55T21E388F, in occasione delle attività di supporto e formazione realizzate nei confronti del personale ASSAM impegnato nella produzione del materiale vivaistico olivicolo, autorizzate con decreto n. 16 del 22/01/21, assommanti complessivamente ad euro 280,51, così come risulta nella nota spese riepilogativa per rimborsi kilometrici, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (allegato 1);
2. La somma di cui al punto precedente, complessivamente pari ad euro 280,51 fa carico sul Bilancio ASSAM 2021, P.F. "Contabilità, risorse strumentali, attività forestali e sperimentazione agricola" – "Progetto "Attività Vivaistica Forestale", cod. 07.1, "Altre spese specifiche – spese e servizi vari" codice 205013;
3. di dichiarare in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che il sottoscritto Dirigente non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'A.S.S.A.M. www.assam.marche.it.



IL DIRIGENTE
Dott. Uriano Meconi

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

- Normativa di riferimento:
- L.R. 14.01.1997 n. 9 e s.m.i.;
- L.R. 18.05.2004 n. 13;
- L.R. 6/05: legge forestale regionale
- D.Lgs. 165/2001;

- Motivazione:

Ai sensi della LR 6/05 sono stati affidati ad ASSAM i vivai forestali regionali.

Presso il vivaio S.G.Gualberto di Pollenza viene realizzata la produzione di varietà locali di olivo iscritte al repertorio regionale.

Questo materiale vivaistico –è molto richiesto dall’utenza ed i relativi impianti sono oggetto di incentivo pubblico tramite i fondi europei.

Detta produzione è realizzata in una grande serra tunnel costruita oltre 10 anni orsono; attualmente la struttura necessita di manutenzione in quanto gli standard produttivi risultano di fatto peggiorati nel corso degli ultimi anni a causa dell’usura che ha interessato sia la copertura che parte degli impianti.

Altro aspetto significativo da segnalare è che il vivaio S. Gualberto ha visto negli ultimi 3 anni dimezzare il personale presente il quale ora è costituito solo da operai a Tempo Determinato. Di fatto con il pensionamento del capo vivaista sono andate perdute molte delle conoscenze che permettevano di conseguire risultati di gestione di alto livello.

Per questa ragione si è ritenuto opportuno avvalersi di un supporto tecnico al fine di conseguire i seguenti obiettivi:

1. Effettuare un check up generale della serra tunnel e dei relativi impianti al fine di porre in evidenza – per quanto possibile – eventuali carenze, usure, necessità di manutenzione e quant’altro possa essere utile a recuperare gli standard produttivi della struttura;
2. Prevedere la formazione del personale addetto nei vari step produttivi: detta formazione include la fase di prelievo del materiale da utilizzare per il taleaggio, modalità e periodi di prelievo; la preparazione del substrato nei bancali, controllo delle variabili climatiche, radicazione delle talee, rinvasatura, cure successive e quant’altro necessario al processo produttivo nel suo insieme.

Dette attività formative sono state affidate con decreto n. 16/21 all’agrotecnico Alfio Santinelli, ex dipendente ASSAM esperto di olivicoltura; con il citato decreto è stato altresì previsto il rimborso delle spese sostenute dal tecnico in occasione delle attività formative in parola.



Santinelli in virtù dell'incarico conferito, ha effettuato tre giornate formative che si sono svolte presso il vivaio di Pollenza e in un'occasione presso l'azienda Agraria sperimentale di Petritoli, che ospita il campo di piante madri di olivo che viene utilizzato per il reperimento del materiale di propagazione delle accessioni di olivo autoctone.

Il tecnico ha affrontato e sviluppato le seguenti tematiche :

- a) Modalità di funzionamento del controllo climatico della serra tunnel; rilevazione di anomalie della sensoristica e procedura di sostituzione delle parti mal funzionanti;
- b) Attività di taleggio per la produzione olivicola: punti critici e corretta esecuzione degli step produttivi
- c) Corretta potatura del giovane campo di piante madri al vivaio di Pollenza; corretta gestione del campo di piante madri presente all'Azienda di Petritoli.

Santinelli ha sviluppato molto efficacemente le tematiche in precedenza elencate ed il personale ha ritenuto del tutto soddisfacente il percorso formativo attuato.

Il tecnico infine ha dichiarato di aver sostenuto esclusivamente spese connesse agli spostamenti in auto per raggiungere le sedi di cui ai precedenti punti, percorrendo in totale 460 km.

Per quantificare l'importo da corrispondere al tecnico a titolo di rimborso spese è stato adottato il tariffario ACI nell'ambito del quale è stato individuato il costo orario da applicare in base alla tipologia di auto utilizzata dal tecnico, che è risultato pari a 0,6098 euro al kilometro.

E' stata quindi predisposta la nota spese riepilogativa per rimborsi kilometrici, dalla quale risulta un importo da corrispondere per il kilometraggio effettuato da Santinelli pari ad euro 280,51 (allegato 1).

La detta nota spese è stata vidimata dalla sottoscritta Responsabile del procedimento.

□ Esito dell'istruttoria:

Per quanto sopra esposto si propone autorizzare la liquidazione ed il pagamento delle spese sostenute dall'agrotecnico Alfio Santinelli in occasione delle attività di supporto e formazione realizzate nei confronti del personale ASSAM impegnato nella produzione del materiale vivaistico olivicolo, autorizzate con decreto n. 16 del 22/01/21, assommanti complessivamente ad euro 280,51, così come risulta nella nota spese riepilogativa per rimborsi kilometrici, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (allegato 1).

La somma di cui al punto precedente, complessivamente pari ad euro 280,51 fa carico sul Bilancio ASSAM 2021, P.F. "Contabilità, risorse strumentali, attività forestali e sperimentazione agricola" – "Progetto "Attività Vivaistica Forestale", cod. 07.1, "Altre spese specifiche – spese e servizi vari" codice 205013.

Si dichiara in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che il sottoscritto Dirigente non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016.





Si propone la pubblicazione del presente atto di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'A.S.S.A.M. www.assam.marche.it .



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dr.ssa Lorella Brandoni

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI
(N. 1 allegati)

